



**PROGRAMA DE SERVICIO PÚBLICO DE ASEO
EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS YALÍ S.A E.S.P.
OCTUBRE 2015**

Email: yalisaesp@gmail.com
Calle 20 No 19-103 Juan Cancio, Yalí
Telefax: 8675131-8300747
NIT: 900282327-7
Yalí – Antioquia

VEGADA
SUPERSERVICIOS

Tabla de contenido

Lista de Tablas.....	3
INTRODUCCIÓN.....	4
1. COMPONENTE ESTRATEGICO	5
1.1 Objetivo General.....	5
1.2 Objetivos Específicos y Metas.....	5
2. ASPECTO OPERATIVO DEL SERVICIO	8
2.1 Presentación de los Residuos.....	8
2.2 Ubicación Base de Operaciones	9
2.3 Macro y Micro Rutas de Recolección y Transporte	9
2.4 Vehículos, Equipos y Elementos para la Recolección	10
2.5 Personal y Dotación.....	12
2.6 Puntos Críticos.....	14
2.7 Disposición Final.....	14
2.8 Barrido y Limpieza de Áreas Públicas	14
2.9 Programa de Cestas	15
2.10 Aprovechamiento y Comercialización	15
2.11 Programas Educativos	16
2.12 Servicios Especiales	16
3. Facturación	18
3.1 Mecanismo de Facturación.....	18
3.2 Mecanismo de Recaudo de Cartera	18
3.3 Mecanismo de Subsidios y Contribuciones.....	18
4. Programa de Gestión del Riesgo	20
4.1 Objetivos.....	20
5. Cumplimiento de la empresa Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P. con las actividades contempladas en el PGIRS municipal	23

Lista de Tablas

Tabla 1 Actividades Ejecutadas.....	5
Tabla 2 Objetivos Específicos	5
Tabla 3 Áreas Operativas	8
Tabla 4 Presentación de los Residuos Sólidos	8
Tabla 5 Frecuencia de Recolección	10
Tabla 6 Vehículos, Equipos y Elementos para la Recolección	10
Tabla 7 Personal	12
Tabla 8 Frecuencia de Barrido y Limpieza	14
Tabla 9 Áreas Públicas Atendidas	15
Tabla 10 Programa Cestas	15
Tabla 11 Servicios Especiales	16
Tabla 12 Facturación	18
Tabla 13 Recaudo de Cartera.....	18
Tabla 14 Subsidios y Contribuciones	18
Tabla 15 Programa de Gestión del Riesgo	21



INTRODUCCIÓN

Mediante el Decreto 2981 del año 2013 se proclama la reglamentación acerca de la Prestación del servicio Público de Aseo, este a su vez proporciona directrices para la ejecución de este programa a las empresa prestadoras del servicio; dentro de este programa debe estar incluidos objetivos, metas, actividades, campañas educativas, fuentes de financiación con respecto al área operativa como administrativa.

En el año 2015 y por medio de la Resolución 720 de 2015 se estableció el régimen de Regulación Tarifarias, a las cuales todas las personas prestadoras del servicios público de aseo en áreas urbanas que atiendan a más de 5.000 suscriptores, al mismo momento que establecen una metodología para la ejecución del cálculo de las tarifas del servicio de aseo y otras disposiciones, tales como, inventarios de zonas verdes para su respectivo corte, inventario de árboles para su poda, también el total de áreas públicas a las cuales se les realiza limpieza (debe aparecer en metros cuadrados, m²), además de los Kilómetros que son objeto de barrido y total de m² de áreas públicas que son además dicta que el prestador del servicio debe incluir un inventario de árboles y zonas verdes para corte y poda, este dato debe aparecer en m², además los kilómetros, Dando cumplimiento a la resolución 0288 del 27 de abril de 2015 la empresa Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P S. formula el Programa para la Prestación del Servicio de Aseo.

1. COMPONENTE ESTRATEGICO

1.1 Objetivo General

Garantizar, Promulgar y comunicar las tareas realizadas por Empresa de Servicios Públicos Yalí S.A. E.S.P. en la prestación del servicio público de aseo teniendo como hoja de ruta la norma vigente y lo planteado en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS), para garantizar así calidad en el servicio que presta a la comunidad del municipio de Yalí en la zona urbana.

Tabla 1 Actividades Ejecutadas

Actividad	Fecha de Inicio
Recolección	Septiembre de 2009
Transporte	Septiembre de 2009
Barrido y Limpieza	Septiembre de 2009
Tratamiento	Septiembre de 2009
Aprovechamiento	Septiembre de 2009

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

1.2 Objetivos Específicos y Metas

Para poder dar cumplimiento al objetivo general y que sus estándares de calidad sean los más altos en lo posible, Servicios Públicos Yalí se permite mencionar a continuación todas aquellas actividades que considera son los más apropiados para continuar con su tarea de garantizar la calidad en el servicio, es de anotar que estos están sujetos a lo establecido en PGIRS vigente en el municipio, dando manejo a los tiempos y recursos con los que cuente la empresa, teniendo en cuenta lo expuesto anteriormente se puede dar un parte de seguridad que los objetivos propuestos en este documento son razonablemente alcanzables.

Tabla 2 Objetivos Específicos

Actividad	Objetivo	Base (%)	Metas Intermedias			Indicador
			Corto	Mediano	Largo	
Generación, Barrido y Limpieza	Continuar con el mejoramiento continuo en las actividades de capacitación a la comunidad en general la importancia de la	90	90	95	95	Índice de continuidad, actividades conformes



"Servicios con calidad en línea con el Ambiente"

	separación en la fuente, reutilización y reciclaje.					
	Mantener los niveles de cobertura dentro de la zona a atender, por Km y m ² de limpieza y barrido.	99	99	100	100	(Km atendido/ Km total del sector atendido)*100 %
Recolección y Transporte	Garantizar la calidad en la recolección y transporte hasta el sitio de disposición final.	85	90	100	100	Índice de continuidad, actividades conformes
Aprovechamiento	Diseñar e implementar una metodología para generar en el usuario el aprovechamiento de los residuos generados en el hogar.	80	80	85	85	Sujeta a viabilidad económica
	Continuar con la estandarización del aprovechamiento de los residuos aprovechables recolectados por la empresa.	80	80	85	85	Sujeta a viabilidad económica
Comercialización	Continuar con la metodología acogida por la empresa para la generación de recursos con los residuos aprovechados	70	78	85	85	Sujeta a viabilidad económica
Disposición Final	Ejecutar todas las actividades concernientes al proceso de disposición final y así, garantizar niveles bajos de problemas de salud	98	100	100	100	(ton atendidas/ton inventariada)*100 %

Email: yalisaesp@gmail.com
 Calle 20 No 19-103 Juan Cancio, Yalí
 Telefax: 8675131-8300747
 NIT: 900282327-7
 Yalí – Antioquia

VEGADA
 SUPERSERVICIOS SP



"Servicios con calidad en línea con el Ambiente"

	pública					
--	---------	--	--	--	--	--

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

Email: yalisaesp@gmail.com
Calle 20 No 19-103 Juan Cancio, Yalí
Telefax: 8675131-8300747
NIT: 900282327-7
Yalí – Antioquia

REGISTRADA
SUPERSEVICIOS S.A.S.

2. ASPECTO OPERATIVO DEL SERVICIO

A la fecha la empresa Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P presta sus servicios en el área urbana del municipio de Yalí, en el departamento de Antioquia.

Tabla 3 Áreas Operativas

Actividad	Departamento	Municipio	Localidad/ Sector
Barrido y Limpieza	Antioquia	Yalí	Área Urbana
Recolección y Transporte	Antioquia	Yalí	Área Urbana
Aprovechamiento	Antioquia	Yalí	Área Urbana

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

2.1 Presentación de los Residuos

Para evitar el riesgo de los residuos por parte de los perros o personas en busca de residuos aprovechables y generar riesgos potenciales para la salud pública en el peor de los casos, se determinó que es un compromiso de cada usuario realizar una adecuada separación desde el origen, es decir, desde la fuente, también que en el momento de realizar la recolección para el transporte, estos residuos deben estar en condiciones óptimas, en recipientes seguros, con la señalización adecuada para que el personal encargado de depositarlos en el vehículo recolector lo realice de una manera segura, por último el usuario debe sacar el recipiente de los residuos en el sitio, día y horario establecido y comunicado por la empresa para que su disposición final se haga en las mejores condiciones.

En el caso de los residuos aprovechables, deben ser almacenados y presentados de manera selectiva en los horarios y fechas estipuladas por la empresa prestadora del servicio de aseo.

Tabla 4 Presentación de los Residuos Sólidos

Presentación de los Residuos	Condiciones de Presentación
Aceras y Esquinas	Aceras: ubicar los recipientes de almacenamiento debidamente asegurados en el frente de la vivienda o si llegase el caso en el sitio indicado por la empresa prestadora del servicio, este procedimiento debe llevarse a cabo con un tiempo máximo de 3 horas de anticipación a la recolección por parte del vehículo recolector, evitando así en lo posible el riesgo de los residuos por



"Servicios con calidad en línea con el Ambiente"

	parte de animales callejeros o personas en busca de material reciclable.
	Esquinas: se ubicarán los recipientes en las esquinas indicadas por la empresa encargada del servicio de aseo, cuando por condiciones técnicas las vías no cumplan con las condiciones mínimas de seguridad para el paso del vehículo recolector, esta decisión deberá ser informada a la comunidad por parte de la empresa, tanto en el sitio como la hora de recolección
Almacenamiento	El almacenamiento de los residuos deben tener la capacidad necesaria para evitar riesgos en la zona de recolección, debe permanecer en el sitio establecido para su almacenamiento el tiempo determinado por la empresa, su diseño debe tener en cuenta la minimizar la proliferación de vectores, roedores y demás agentes que atacan la salud pública, deberán estar en un sitio de fácil acceso para los vehículo recolectores y personal encargado de su recolección.

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

2.2 Ubicación Base de Operaciones

Dirección: Calle 20 N° 19-103 Juan Cancio

Teléfono: 867 5131

Correo: yalisaesp@gmail.com

2.3 Macro y Micro Rutas de Recolección y Transporte

Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P. en busca de dar continuidad en la garantía del servicio de aseo que viene prestando y que se reconoce por la calidad en la prestación de este servicio, realiza supervisión constantes para la detección de fallas o anomalías a la hora de prestar el servicio a todos y cada uno de los usuarios, cabe destacar que en las zonas donde las vías aún se encuentran sin pavimentar se procede a realizar su limpieza por medio de papeleo, y para las vías pavimentadas se procede al barrido manual, este último también ejerce para áreas públicas, por lo tanto se presenta a continuación el siguiente cronograma de actividades esta recolección:

Email: yalisaesp@gmail.com
Calle 20 No 19-103 Juan Cancio, Yalí
Telefax: 8675131-8300747
NIT: 900282327-7
Yalí – Antioquia

VEGADA
SUPERSERVICIOS

Tabla 5 Frecuencia de Recolección

Macro Ruta	Descripción/Micro ruta	Veces/Semana							Horario
		1	2	3	4	5	6	7	
Área Urbana Municipio de Yalí	1. La Loma		X						6:00 am hasta 10:00 am
	2. Mano Minera		X						6:00 am hasta 10:00 am
	3. Centro		X						6:00 am hasta 10:00 am
	4. La Veta		X						6:00 am hasta 10:00 am
	5. Guayabito		X						6:00 am hasta 10:00 am
	6. La "Y" y Cola de Guayabito		X						6:00 am hasta 10:00 am
	7. Las Palmas y Juan Cancio		X						6:00 am hasta 10:00 am

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

2.4 Vehículos, Equipos y Elementos para la Recolección

Tabla 6 Vehículos, Equipos y Elementos para la Recolección

Tipo de Vehículo	Placa	Marca	Modelo	Capacidad (ton)	Estado
Camion	TAF508	International	1950	12	Bueno

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

Ilustración 1 Recolección de Residuos



(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

Ilustración 2 Recolección de Residuos



(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

Email: yalisaesp@gmail.com
Calle 20 No 19-103 Juan Cancio, Yalí
Telefax: 8675131-8300747
NIT: 900282327-7
Yalí – Antioquia

2.5 Personal y Dotación

Tabla 7 Personal

Cargo	Cantidad	Dotación
Coordinador	1	Moto, Elementos de Protección Personal.
Operario de Barrido	5	Todos los colaboradores utilizan en todo momento los Elementos de Protección Personal que sus actividades exijan
Operario Relleno	3	
Conductor	1	

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

Ilustración 3 Barrido y Limpieza Área Pública



(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

Ilustración 4 Barrido y Limpieza



(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

Ilustración 5 Barrido y Limpieza de Vías Públicas



(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

Email: yalisaesp@gmail.com
Calle 20 No 19-103 Juan Cancio, Yalí
Telefax: 8675131-8300747
NIT: 900282327-7
Yalí – Antioquia

2.6 Puntos Críticos

A la fecha en el área urbana del municipio de Yalí no se registran puntos críticos, todo como consecuencia al seguimiento constante y actos asertivos en el momento de evidenciar algún usuario indisciplinado.

2.7 Disposición Final

En el momento en el que el vehículo recolector llega a su máxima capacidad de carga o termina su jornada, según la ruta diseñada por la empresa, los residuos aquí recolectados son dirigidos y dispuestos en el Relleno Sanitario La Aurora, ubicado en la vereda el Jardín del municipio de Yalí, el cual cuenta con licencia ambiental otorgada por CORANTIOQUIA según resolución 130 ZF-2453 del 11 de Noviembre de 2007 en el momento en el que llega el vehículo recolector al sitio de disposición final deber seguir las indicaciones de los operario del relleno sanitario, este a su vez se fundamenta en el Reglamento Operativo del Relleno Sanitario, elaborado por la empresa Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P.

2.8 Barrido y Limpieza de Áreas Públicas

La empresa Servicios Públicos de Yalí S.A E.S.P en el momento ejecuta sus actividades de limpieza y barrido teniendo en cuenta el peso de los residuos recolectados, como los kilómetros lineales de vías y metros cuadrados de áreas públicas atendidas.

Tabla 8 Frecuencia de Barrido y Limpieza

Micro Ruta	Kilometros (Km)	Áreas (m ²)	Veces/Semana							Horario
			1	2	3	4	5	6	7	
1. La Loma	9.46						X			6:00 am hasta 10:00 am
2. Mano Minera	3.84						X			6:00 am hasta 10:00 am
3. Centro	13.03								X	6:00 am hasta 10:00 am
4. La Veta	9.09						X			6:00 am hasta 10:00 am
5.	10.42						X			6:00 am hasta



Guayabito										10:00 am
6. La "Y" y Cola de Guayabito	14.96						X			6:00 am hasta 10:00 am
7. Las Palmas y Juan Cancio	3.70							X		6:00 am hasta 10:00 am

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

Tabla 9 Áreas Públicas Atendidas

Kilómetros de vías y áreas públicas (Km)	Metros Cuadrados de Parques y Zona Públicas (m ²)
64.51	990

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

2.9 Programa de Cestas

Tabla 10 Programa Cestas

Programa	Ubicación	Cantidad	Estado
Instalación	Calle Real	3	Bueno
	La Bascula	1	Bueno
	La Cita	2	Bueno
	El Parque	2	Bueno
	Las Palmas	1	Bueno
	La Argentina	3	Bueno
	Juan Cancio	1	Bueno
Mantenimiento	Semestral	13	

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

2.10 Aprovechamiento y Comercialización

Tomando como guía el Decreto 2981 de 2013, se ejecutan actividades sociales para informar a los suscriptores el método adecuado para la separación desde la fuente, y la manera adecuada para presentar los residuos a la hora de la recolección por parte del vehículo recolector, en la actualidad se está haciendo más referencia a los residuos aprovechables, mientras que aun no se realiza la separación entre residuos orgánico e inorgánicos.

En el momento en el que se realiza el cargue de los residuos al vehículo recolector estos son llevados a para su disposición final, en el Relleno Sanitario La Aurora que recibe un promedio de 0.6 toneladas/ día de residuos reciclables, para esto se estableció que esta recolección se realizará en los mismo recorridos de recolección de los residuos habituales, expresados en la tabla 5.

2.11 Programas Educativos

En el momento el único programa educativo que ejerce la empresa Servicios Públicos de Yalí es la atención que se le da a la comunidad cuando se puede observar el mal manejo de los residuos por parte de alguno de los suscriptores, y tiene como resultados que al día de hoy no se presente en el área de prestación del servicio algún punto considerado crítico.

2.12 Servicios Especiales

Siempre teniendo en cuenta garantizar la calidad en el servicio y una viabilidad técnica, en ocasiones se presentan actividades poco comunes en el tema de transporte y disposición final de materiales poco comunes y debido a sus características son considerados como Residuos Especiales, estos servicios se realizan atendiendo solicitudes de los usuarios que así lo requieran, este tipo de servicio se realiza especialmente en el área de comercial o construcción.

Tabla 11 Servicios Especiales

Tipo de Residuo	Descripción	Contacto
Animales Muertos	Cuando sea menor a 50 kilogramos se realizará transporte y disposición final	Dirección: Calle 20 N° 19-103 Juan Cancio Teléfono: 867 5131 Correo: yalisaesp@gmail.com
Construcción y Demolición	Residenciales: servicio de recolección y disposición final. Grandes Generadores: contrato de disposición final.	Dirección: Calle 20 N° 19-103 Juan Cancio Teléfono: 867 5131 Correo: yalisaesp@gmail.com
Residuos Especiales	Este tipo de residuos por su característica de peso y/o volumen se hace	Dirección: Calle 20 N° 19-103 Juan Cancio Teléfono: 867 5131



"Servicios con calidad en línea con el Ambiente"

	necesario darle un manejo de transporte, y disposición final diferente.	Correo: yalisaesp@gmail.com
Eventos Masivos	Se realiza limpieza, recolección y disposición final.	Dirección: Calle 20 N° 19-103 Juan Cancio Teléfono: 867 5131 Correo: yalisaesp@gmail.com
Ventas Zonas Públicas	Se realiza recolección y disposición final.	Dirección: Calle 20 N° 19-103 Juan Cancio Teléfono: 867 5131 Correo: yalisaesp@gmail.com

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

Email: yalisaesp@gmail.com
Calle 20 No 19-103 Juan Cancio, Yalí
Telefax: 8675131-8300747
NIT: 900282327-7
Yalí – Antioquia

WELADA
SUPERSERVICIOS S.P.

3. Facturación

3.1 Mecanismo de Facturación

Tabla 12 Facturación

Mecanismo	Descripción	Puntos de Pago
Conjunto	Factura de Energía	<ul style="list-style-type: none"> • Cooperativa La Suya • Efecty • Gana • Edatel

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

3.2 Mecanismo de Recaudo de Cartera

Tabla 13 Recaudo de Cartera

Mecanismo	Descripción
	Hasta 6 cuentas EPM Factura, cuando se suspende el servicio se pasa un reporte de descargo de cartera, se consolida un archivo y se busca el deudor.

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

3.3 Mecanismo de Subsidios y Contribuciones

Tabla 14 Subsidios y Contribuciones

Subsidios Y Contribuciones		
Estrato	Subsidio (%)	Contribución (%)
1	25	
2	19	
3		
4		
5		
6		
Gran Productor		50
Pequeño Productor		50
Industrial Pequeño Productor		50



Industrial Gran Productor		
----------------------------------	--	--

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)

Email: yalisaesp@gmail.com
Calle 20 No 19-103 Juan Cancio, Yalí
Telefax: 8675131-8300747
NIT: 900282327-7
Yalí – Antioquia

VEGADA
SUPERSERVICIOS

4. Programa de Gestión del Riesgo

4.1 Objetivos

- Identificar los riesgos potenciales a través del levantamiento de información en campo, que puedan ocasionarse en el desempeño de la recolección, barrido, transporte, disposición final o aprovechamiento de los residuos sólidos generados por dicha comunidad.
- Realizar análisis de vulnerabilidad de los riesgos potenciales, con el fin de identificar los posibles impactos que afectarán la prestación eficiente del servicio público domiciliario de aseo en el municipio de Yalí, Antioquia.
- Especificar los recursos humanos, físicos, materiales y económicos, con que cuenta la empresa para la atención a fallas y emergencias.
- Detallar las ayudas externas que se requieren para la atención a fallas y emergencias que puedan ocasionarse en la prestación del servicio público domiciliario de aseo.
- Involucrar al Concejo Municipal del Gestión del Riesgo y demás autoridades sanitarias, con el fin de dar respuesta oportuna a la atención de falla o emergencia que pueda ocasionarse en la prestación de dicho servicio.
- Formalizar el comité central de atención a emergencias y delegar las funciones que cada integrante del comité deberá ejercer.
- Establecer el protocolo de actuación en cada una de las emergencias a presentarse e identificar el personal que está a cargo de ejecutar dicho protocolo.
- Minimizar los riesgos latentes evidenciados en el análisis de riesgos.
- Visualizar los espacios vulnerables de asentamiento humano en caso de presentarse una emergencia, ya sea antrópica o natural.
- Realizar gestión de recursos económicos, con el fin de invertir en el mejoramiento de las condiciones de la prestación del servicio y crear un fondo de recursos que permita sostener la atender las fallas y emergencias.



- Diseñar los formatos que permitan conocer las fortalezas y debilidades presentadas en el momento de la atención a una emergencia.
- Promover los espacios de capacitación en cuanto a temas de atención a fallas y emergencias, a los empleados de la empresa prestadora del servicio público domiciliario de aseo.

Las actividades que a continuación se mencionaran, el usuario tendrá claro que es indispensable realizar el acuerdo antes de realizar la actividad.

Tabla 15 Programa de Gestión del Riesgo

Condición de Amenaza	Acción a Tomas Por Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P.	Medidas, Recomendaciones para el usuario
<p>Naturales, Antropogénicos, Sociales y Socio-Naturales</p>	<p>Barrido y Limpieza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reportar de manera inmediata al departamento encargado de emergencias dentro de la compañía. • Ir al área y realizar diagnóstico y evaluación. • Estimar el nivel de daños y perjuicios a nivel financiero y ambiental. • Se analizan las posibles soluciones para intervenir. • Activar protocolo para mejorar y garantizar un buen flujo de comunicación. • Se planifica la prestación de ayuda y el restablecimiento del servicio. 	<p>Quien haga las veces de autoridad ambiental, declarar la alerta sanitaria.</p>



"Servicios con calidad en línea con el Ambiente"

	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar un informe a las directivas y a quien corresponda. 	
<p>Naturales, Antropogénicos, Sociales y Socio- .Naturales</p>	<p>Disposición Final:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reporta al área encargada de emergencia en Segovia Aseo E.S.P. • Dirigirse al lugar para realizar diagnóstico y evaluación de daños. • Análisis financiero y ambiental de los daños encontrados. • Calcular los residuos hallados y su área de expansión. • Activar el protocolo para estos casos y así garantizar un buen flujo en la comunicación. • Realizar y cumplir los compromisos adquiridos para el restablecimiento del servicio. • Se planifica las actividades para contrarrestar la emergencia. • Realizar y presentar informe a las directivas o a quien corresponda. 	<p>Quien haga las veces de autoridad ambiental, declarar la alerta sanitaria.</p>

(Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P)



5. Cumplimiento de la empresa Servicios Públicos Yalí S.A E.S.P. con las actividades contempladas en el PGIRS municipal

Tanto los objetivos como metas y proyecciones que se establecieron en el PGIRS municipal se encuentran en pleno cumplimiento, es decir, se vienen desarrollando como se formulo y proyecto en su momento.

En la actualidad actividades como Corte de césped y poda de Árboles no se ejecutan, debido a que no se encuentran formuladas en el PGIRS actual, por lo tanto Servicios Públicos Yalí S.A. E.S.P se encuentra a la espera de su actualización e incorporar este ejercicio a sus deberes contractuales.

Todas las actividades que en este documento han sido nombradas, vienen siendo ejecutadas a la fecha, por lo tanto podemos decir que en el momento de su publicación se adopta como carta de navegación para la prestación del servicio público de aseo, excepto actividades como lavado de áreas públicas, corte de césped y poda de árboles quedan sujetas a la actualización del PGIRS por parte de la administración municipal del municipio de Yalí, Antioquia

Las actividades establecidas en este programa vienen siendo ejecutados a la fecha, para lo cual se define como en el momento de la publicación de este programa se define como adoptado este documento; para lo cual las actividades de lavado de áreas públicas, corte de césped y poda de árboles quedan sujetas en la actualización del PGIRS por parte de la administración municipal del Municipio de Segovia, Antioquia.